



Algemene voorwaarden

1. Begripsbepalingen:

- Manta Travel: treedt op als bemiddelaar tussen opdrachtgever en dienstverlener.
- Opdrachtgever: diegene die voorzichzelf en/of (mede) reizigers de reis boekt.
- Reiziger: deelnemer aan een reis die door Manta Travel wordt aangeboden.
- Dienstverlener: de reisorganisatie, luchtvaartmaatschappij, hoteluitbater, duikcentrum, duikschool, vervoerder ter plaatse, etc..
- Pakketreis: samenstel van vervoer, verblijf, accommodatie, verzorging en activiteiten zoals omschreven in de aanbieding door Manta Travel.
- Garantie-regeling: voor de uitvoering van de wettelijke garantie-regeling pakketreizen is Manta Travel aangesloten bij STO Garant.

2. Totstandkoming van de reisovereenkomst:

Een aanvraag voor een reis kan zowel telefonisch, schriftelijk als per e-mail gedaan worden.

De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding van de aanbieding van Manta Travel door de opdrachtgever. Deze aanvaarding geschiedt schriftelijk of per e-mail. Tevens dient de in de aanbieding genoemde aanbetaling door Manta Travel te zijn ontvangen. Indien 1 van beiden niet aanwezig is, geen aanvaarding of geen ontvangst van de aanbetaling, is er geen overeenkomst tot stand gekomen.

Bij een aanvaarding verklaart de opdrachtgever namens de opgegeven (mede)reizigers te handelen en is bij een boeking hoofdelijk aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende verplichtingen.

3. Prijzen en offertes:

Tussentijdse prijswijzingen worden voorbehouden indien hiervoor gegronde reden bestaat. Enkele voorbeelden hiervan zijn evidente vergissingen, prijswijzingen door derden, ingrijpende koersveranderingen, wijzigingen in lokale belastingen etc..

Indien van overheidswege de tarieven voor de directe belastingen, waaronder BTW, worden verhoogd, dan zal deze verhoging of door Manta Travel of door de dienstverlener ter plaatse worden doorberekend. Manta Travel behoudt zich derhalve te allen tijde het recht voor om prijzen te actualiseren.



4. Betalingen:

Na acceptatie van de aanbieding ontvangt de opdrachtgever een factuur van Manta Travel met de gegevens van de opdrachtgever, de reis, de (mede) reizigers en de reissom.

In de factuur worden de voor deze boeking geldende betalingsvoorwaarden opgenomen.

Deze voorwaarden bestaan in ieder geval uit een aanbetaling welke per omgaande voldaan dient te worden. Het restant zal uiterlijk 6 weken voor aanvang van de reis voldaan moeten zijn, tenzij de reis aanvangt binnen 6 weken na de boeking. In dit geval is de volledige reissom per omgaande te voldoen.

Indien de garantie van STO Garant van toepassing is op uw boeking, dan betaalt u de reissom niet aan Manta Travel, maar aan de derdengeldenrekening van Stichting Derdengelden Certo Escrow, een bij De Nederlandsche Bank (DNB) en de Autoriteit Financiële Markten (AFM) geregistreeerde betaaldienstverlener. Deze stichting derdengelden waarborgt uw reissom tot na afloop van uw boeking. Wanneer diensten door financieel onvermogen van Manta Travel niet (volledig en/of tijdig) worden verleend, dan voert STO Garant de garantie uit. In de garantieregeling leest u hoe u daar in dat geval aanspraak op maakt.

Indien de totale reissom niet binnen de door Manta Travel gestelde termijn op de door haar aangegeven rekening is ontvangen, behoudt Manta Travel zich het recht voor de boeking te annuleren en is de opdrachtgever aansprakelijk voor eventuele annuleringskosten. Reeds betaalde gelden worden in dit geval niet gerestitueerd.

Door aanbetaling of betaling van de in de factuur vermelde reissom verklaart de opdrachtgever zich akkoord met de gegevens hierop vermeld.

Na ontvangst van de totaalsom worden reisbescheiden circa een week voor vertrek toegestuurd naar het adres zoals op de reservering is vermeld.

5. Klachten:

In geval van een specifieke klacht, moet deze allereerst bij de betrokkene tegen wie de klacht is gericht, worden ingediend.

Als de situatie ter plaatse niet wordt of kan worden opgelost, neemt de opdrachtgever contact op met Manta Travel.

Mochten klachten niet tot tevredenheid -kunnen- worden opgelost wordt in



overleg tussen Manta Travel en opdrachtgever mediation gezocht. De kosten hiervoor worden in principe door een ieder voor haar deel gedragen.

6. Annulering door de reiziger en omboeking:

Annuleringen en omboekingen kunnen uitsluitend schriftelijk aan Manta Travel worden opgegeven. De kosten voor annulering en omboeking komen voor rekening van de reiziger. Manta Travel adviseert de reiziger derhalve voor een passende reis- en annuleringsverzekering zorg te dragen.

Annuleringen

Bij annuleringen tot 8 weken vóór de vertrekdatum wordt 70% van het gehele boekingsbedrag in rekening gebracht.

Bij annuleringen binnen 8 tot 6 weken vóór de vertrekdatum wordt 80% in rekening gebracht. Bij annuleringen binnen 5 tot 4 weken vóór de vertrekdatum wordt 90% in rekening gebracht. Bij annuleringen binnen 3 weken vóór de vertrekdatum en de vertrekdatum zelf wordt 100% in rekening gebracht.

Omboekingen

Bij een reeds gedane boeking kan op verzoek van de opdrachtgever omboekingen worden verricht tot uiterlijk 30 dagen vóór aanvang van de reis. Hiervoor worden omboekingskosten van € 25,= per persoon in rekening gebracht, evenals extra kosten die Manta Travel moet maken.

Omboekingen binnen 29 dagen vóór aanvang van de reis worden behandeld als annulering, waarvoor de hiervoor genoemde kosten in rekening worden gebracht.

7. Aansprakelijkheid van Manta Travel:

Manta Travel is gehouden te handelen in overeenstemming met de zorgvuldigheid van een goed huisvader.

Hij is verplicht de reis zo te leveren, dat deze de beloofde eigenschappen heeft en niet is belast met fouten die de waarde of deugdelijkheid van het in de overeenkomst genoemde te niet doet of substantieel verminderen.

Manta Travel is met name verantwoordelijk voor:

- selectie van de dienstverleners en controle van de prestaties,
- beschrijving van de prestaties,
- verwerking van de aanmelding van de reis,
- organisatie, reservering en beschikbaarstellen van de prestaties overeenkomstig de reisovereenkomst,
- afgifte en/of verzending van de reisbescheiden,



- verschaffing van visa, vouchers en overige reispapieren, voor zover deze uitdrukkelijk voorwerp van de reisovereenkomst zijn.

8. Garantie-regeling pakketreizen:

Om te voldoen aan de wettelijk verplichte garantiestelling maakt Manta Travel gebruik van STO Garant. U kunt dit controleren via de STO Garant deelnemerspagina (www.sto-garant.nl/deelnemers). Alle informatie over STO Garant vindt u op www.sto-garant.nl.

Bij elk (reis)aanbod van Manta Travel wordt duidelijk vermeld of de garantie van STO Garant van toepassing is. In de garantieregeling leest u wat de garantie inhoudt en welke voorwaarden van toepassing zijn. U vindt deze garantieregeling op de website van STO Garant (www.sto-garant.nl/downloads).

Indien de garantie van STO Garant van toepassing is op uw boeking, dan betaalt u de reissom niet aan Manta Travel, maar aan de derdengeldenrekening van Stichting Derdengelden Certo Escrow, een bij De Nederlandsche Bank (DNB) en de Autoriteit Financiële Markten (AFM) geregistreerde betaaldienstverlener. Deze stichting derdengelden waarborgt uw reissom tot na afloop van uw boeking. Wanneer diensten door financieel onvermogen van Manta Travel niet (volledig en/of tijdig) worden verleend, dan voert STO Garant de garantie uit. In de garantieregeling leest u hoe u daar in dat geval aanspraak op maakt.

9. Beperking wettelijke aansprakelijkheid:

Manta Travel is niet aansprakelijk voor schade of letsel aan of door haar reizigers, door welke oorzaak of gebeurtenis dan ook.

Evenmin is Manta Travel aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadigingen van eigendommen, geld inbegrepen.

Manta Travel is niet aansprakelijk voor het niet op tijd vertrekken van vliegtuigen en vervoer over weg en/of water of daaruit voortvloeiende kosten.

Alle vermelde prijzen zijn exclusief reis- en bagageverzekering en annuleringsverzekering.

Bijzonderheid: evidente fouten of vergissingen in brochure, prijsbijlage of offerte binden Manta Travel niet.

De aansprakelijkheid van Manta Travel is uitgesloten of beperkt op grond van wettelijke voorschriften die op de prestaties rusten die door de dienstverlener worden geleverd, waarvan de aansprakelijkheid eveneens is uitgesloten of beperkt.



10. Beperking contractuele aansprakelijkheid:

Als Manta Travel aansprakelijk is voor derving van reisgenot van de reiziger, bedraagt de vergoeding ten hoogste eenmaal de reissom.

De aansprakelijkheid van Manta Travel is overigens beperkt tot maximaal driemaal de reissom, voorzover de door de reiziger geleden schade noch opzettelijk noch door grove schuld door Manta Travel is veroorzaakt.

Bij uitval van apparaten en transportmiddelen die veelal slechts eenmaal beschikbaar zijn, is de reiziger verplicht de aangeboden vervanging -ook als deze op het gebied van kwaliteit en capaciteit slechter is dan de oorspronkelijke beschikbare voer/vaartuigen en installaties- te accepteren en ook gezamenlijk met anderen te gebruiken.

Met het afwijzen van de aangeboden vervangende prestaties doet de reiziger op voorhand afstand van latere indiening van claims ten opzichte van Manta Travel.

11. Algemeen:

- Correctie van fouten, waaronder ook druk- zet en rekenfouten blijven voorbehouden,
- Mondelinge afspraken zijn slechts geldig als deze door Manta Travel schriftelijk zijn bevestigd,
- Alle gegevens die Manta Travel met het oog op de afwikkeling van de offerte en/of de boeking ter beschikking worden gesteld zijn overeenkomstig de Wet Bescherming Persoonsgegevens, beveiligd tegen misbruik,
- Manta Travel treedt op als bemiddelaar. De reis- en andere voorwaarden van de dienstverlener waarvoor is bemiddeld, zijn bindend,
- Afwijkingen van deze voorwaarden worden schriftelijk overeengekomen,
- Op onze voorwaarden en diensten is het Nederlands recht van toepassing.

Versie januari 2020